

名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻量子医学講座  
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻量子医学講座では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学大学院医学系研究科  
総合医学専攻量子医学講座（名古屋市昭和区鶴舞町 65）  
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 【雇入れ直後】書類作成、システム及び研究データの入力作業等  
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 2名
5. 募集条件 1) 学歴：高校卒業以上  
2) 必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel、Power Point 操作等）
6. 雇用期間 2024 年 10 月 1 日以降 ～ 2024 年 12 月 31 日(更新の可能性あり)  
雇用は年度単位。  
大学の基準（業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等）に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性があります。  
更新する場合でも、採用日から 5 年までを限度とします。  
・最終雇用年齢は 65 歳に達した年の年度末まで
7. 勤務条件 1) 勤務時間 月～金 週 3～5 日勤務、9 時～17 時、週 20～30 時間  
(勤務時間日数は応相談)  
2) 休憩時間 12 時～13 時  
3) 休 日 土・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）  
4) 加入保険 共済組合（短期）、厚生年金、雇用保険 ※勤務条件による  
労災保険  
5) 有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、  
夏季休暇（大学指定日）  
6) 給 与 時間給 1,170 円  
(※能力により高度単価 1,420 円とする場合もある)  
7) 通勤手当 支給（支給要件有り、上限 55,000 円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 「履歴書」（様式自由、写真貼付）及び「類型該当性の自己申告書」（指定様式）  
を提出先あて郵送してください。  
封筒には、「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。  
提出先：〒466-8560 名古屋市昭和区鶴舞町 65  
名古屋大学大学院医学系研究科総合医学専攻量子医学講座  
担当：亀井 TEL：052-744-2328  
E-mail：nagoya.rad.jimu@gmail.com
10. 応募期限 2024 年 9 月 20 日(金) 17 時必着
11. その他 ※8 月 27 日以降、随時選考を行い、適任者が決まり次第終了します  
1) 面接のための交通費は自己負担とします。  
2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。  
3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。