

名古屋大学附属図書館医学部分館
事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学附属図書館医学部分館では、下記のとおり事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学附属図書館医学部分館
（名古屋市昭和区鶴舞町65）
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職 名 事務補佐員（部局）（パートタイム勤務職員）
3. 職務内容 【雇入れ直後】図書館業務補助（カウンター、文献複写、書架整理 等）
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 募集人員 1名
5. 募集条件 1) 学歴：高校卒業以上
2) 必要な経験等：パソコン操作（Word, Excel）
3) 英語の基本的能力(英検準2級程度)を有すること
6. 雇用期間 令和6年10月1日以降できる限り早い日～令和7年3月31日
雇用は年度単位。
大学の基準（業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等）に基づく評価の上で、年度毎に更新する可能性があります。
※更新する場合でも、雇用開始日から最長3年を限度とする
※最終雇用年齢は65歳に達した年の年度末まで
7. 勤務条件 1) 勤務時間 月・火・水 週3日勤務、17時～20時、週9時間
2) 休 日 勤務日が国民の祝日、8/8-31、12/28-1/7、2/20-3/10
にあたるとき
3) 有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）、
夏季休暇（大学指定日）
4) 給 与 時間給1,170円
5) 通勤手当 支給（支給要件有り、上限55,000円/月）
8. 選考方法 書類選考の上、面接を実施し、採否を決定します。
9. 提出書類 履歴書（様式自由、写真貼付）を提出先まで提出してください。
郵送の場合は封筒に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きしてください。
提出先：〒466-8550 名古屋市昭和区鶴舞町65
名古屋大学附属図書館医学部分館
担当：直江 TEL：052-744-2508
E-mail：libmed@t.mail.nagoya-u.ac.jp
10. 応募期限 令和6年9月20日（金）12時必着
11. その他 1) 面接のための交通費は自己負担とします。
2) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
3) 応募書類は返却しませんので、あらかじめご了承ください。